

Le Département de la Haute-Loire se singularise par une identité unique fruit d'une Histoire et d'une culture ancienne. Au cœur de ce territoire à dominante rurale, le Conseil départemental est le pivot d'une action politique cohérente (social, éducation, culture, environnement, voirie et aménagement...) et s'appuie pour cela sur 1200 agents engagés au service des Altigériens.

Le contexte

21 collèges publics dont 15 sont engagés dans la démarche « Manger Local et Bio » accueillent aujourd'hui près de 5000 élèves.

Notre collectivité s'engage chaque jour à leur offrir un environnement de travail sain, sécurisé et convivial.

Nos agents dans les collèges (142 Equivalents Temps Plein) jouent un rôle indispensable pour atteindre cet objectif.

Nous recrutons (H/F)

Nous recherchons des professionnels motivés pour rejoindre nos équipes :

- Des Chefs de cuisine / Cuisiniers et seconds de cuisine :
Préparer des repas de qualité pour les élèves en respectant les normes d'hygiène et en valorisant les produits locaux.
- Des Agents de maintenance
Assurer la maintenance préventive et corrective des bâtiments pour garantir un cadre sûr et fonctionnel.
- Des Agents polyvalents
Participer à l'entretien des locaux et à diverses missions essentielles pour le bon fonctionnement des établissements.

Les missions

Pour plus de renseignements sur les missions des postes proposés, vous pouvez consulter les fiches de postes ci-dessous.

Le défi à relever !

Donnez du sens à votre carrière en contribuant au quotidien des élèves !

Pourquoi pas vous ?

- Vous êtes motivé par le service public et le travail en équipe,
- Vous êtes organisé, polyvalent et doté d'un bon relationnel,
- Vous êtes disponible pour répondre aux besoins des établissements scolaires

Les avantages du poste

Des équipes de travail solidaires et engagées
Votre travail améliore le quotidien des élèves
Une collectivité attentive à la gestion de ses talents

>> Jury organisé
du 10 au 19 mars 2025 <<

>> Envoyez votre fiche de candidature à
recrutement.mobilite@hauteloire.fr
+ un CV si vous le souhaitez

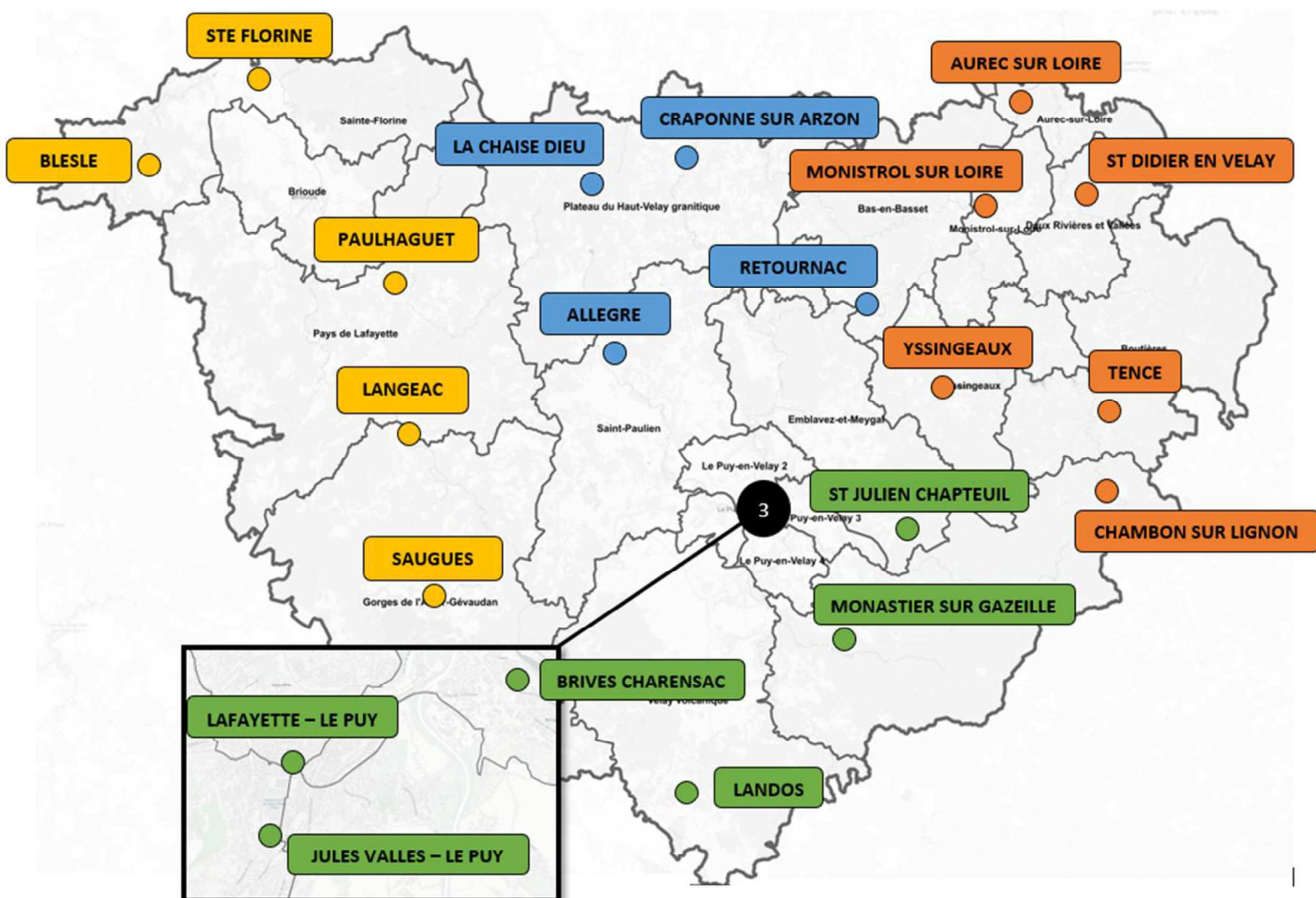
Pour plus de renseignements sur le poste, vous pouvez prendre contact avec le Secrétariat de la Direction Déléguée Education et Coopération au 04 71 07 43 69



Cap 2030

UN COLLECTIF AU SERVICE D'UNE AMBITION

Répartition des collèges publics par secteur



Identité des collèges publics par secteur

Secteur LAFAYETTE	Secteur ARZON
 <p>Collège des Fontilles - BLESLE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 70 élèves • 130 repas par jour • 3 ETP 	 <p>Collège Henri Pourrat - LA CHAISE DIEU</p> <ul style="list-style-type: none"> • 83 élèves • 75 repas par jour • 3 ETP
 <p>Collège Marguerite Thomas - STE FLORINE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 283 élèves • 250 repas par jour • 5,8 ETP <p>Niveau 3</p> 	 <p>Collège Hauts de l'Arzon - CRAPONNE / ARZON</p> <ul style="list-style-type: none"> • 125 élèves • 130 repas par jour • 5 ETP <p>Niveau 3</p> 
 <p>Collège Val de Senouire - PAULHAGUET</p> <ul style="list-style-type: none"> • 88 élèves • 150 repas par jour • 4,8 ETP <p>Niveau 2</p> 	 <p>Collège du Mont Bar - ALLEGRE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 195 élèves • 235 repas par jour • 4,8 ETP <p>Niveau 3</p> 
 <p>Collège du Haut Allier - LANGEAC</p> <ul style="list-style-type: none"> • 173 élèves • 250 repas par jour • 5,8 ETP 	 <p>Collège Boris Vian - RETOURNAC</p> <ul style="list-style-type: none"> • 272 élèves • 400 repas par jour • 6 ETP <p>Niveau 2</p> 
 <p>Collège Joachim Barrande - SAUGUES</p> <ul style="list-style-type: none"> • 84 élèves • 200 repas par jour • 5 ETP <p>Niveau 3</p> 	
Secteur JEUNE LOIRE	Secteur VELAY
 <p>Collège des Gorges de la Loire - AUREC / LOIRE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 225 élèves • repas par jour • 3 ETP 	 <p>Collège Anne Franck - BRIVES CHARENSAC</p> <ul style="list-style-type: none"> • 225 élèves • 160 repas par jour • 6 ETP <p>Niveau 4</p> 
 <p>Collège Le Monteil - MONISTROL / LOIRE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 521 élèves • 420 repas par jour • 12 ETP <p>Niveau 3</p> 	 <p>Collège Lafayette - LE PUY EN VELAY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 272 élèves • 160 repas par jour • 7,8 ETP 
 <p>Collège Roger Ruel - ST DIDIER EN VELAY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 552 élèves • 680 repas par jour • 10,6 ETP <p>Niveau 4</p> 	 <p>Collège Jules Valles - LE PUY EN VELAY</p> <ul style="list-style-type: none"> • 560 élèves • 330 repas par jour • 11,6 ETP
 <p>Collège Jean Monnet - YSSINGEAUX</p> <ul style="list-style-type: none"> • 481 élèves • 450 repas par jour • 9,3 ETP <p>Niveau 3</p> 	 <p>Collège Jules Romain - ST JULIEN CHAPTEUIL</p> <ul style="list-style-type: none"> • 405 élèves • 460 repas par jour • 8,8 ETP <p>Niveau 4</p> 
 <p>Collège de la Lionchère - TENCE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 171 élèves • 170 repas par jour • 4,2 ETP <p>Niveau 3</p> 	 <p>Collège Laurent Eynac - MONASTIER SUR GAZEILLE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 223 élèves • 330 repas par jour • 5,8 ETP
 <p>Collège du Lignon - CHAMBON / LIGNON</p> <ul style="list-style-type: none"> • 141 élèves • 160 repas par jour • 4,8 ETP <p>Niveau 3</p> 	<p>[Sans titre]</p>  <p>Collège Robert Louis Stevenson - LANDOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • 157 élèves • 360 repas par jour • 5,8 ETP <p>Niveau 3</p> 

Poste Agent Polyvalent (H/F)

ETAT CIVIL

Nom :	Prénom :
Adresse personnelle :	
.....	
Téléphone personnel :	
Adresse mail :	

<u>Pour les candidats internes à la collectivité</u>	<u>Pour les candidats externes</u>
<input type="checkbox"/> Titulaire	Employeur (Nom et adresse) :
<input type="checkbox"/> Contractuel
Collège actuel :
.....
Grade :	Titulaire de la fonction publique :
.....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/>
	Si « Oui », grade :

FORMATION

<ul style="list-style-type: none">Diplôme en lien avec le métier	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Si oui, préciser :		
.....		

CURSUS PROFESSIONNEL

Merci de compléter ce tableau avec vos situations professionnelles **actuelles** et **antérieures**, par ordre chronologique.

Période (de date à date)	Poste occupé et missions	Employeur (Nom et adresse)

MOTIVATIONS

Merci de nous préciser vos motivations pour cette candidature :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**CHOIX DE(S) COLLEGES
METIER : AGENT POLYVALENT (H/F)**

Merci de numérotéer par ordre de préférence vos souhaits d'affectation

Secteur Lafayette			
Blesle	Paulhaguet	Ste Florine	
Langeac	Saugues		
Secteur Haut Velay			
Allègre	La Chaise-Dieu	Craponne-sur-Arzon	Retournac
Secteur Jeune Loire			
Monistrol sur Loire	Le Chambon-sur-Lignon	St Didier-en-Velay	
Tence	Yssingeaux		
Secteur Velay			
Le Puy-en-Velay (Lafayette)	Brives-Charensac	Landos	Le Monastier-sur-Gazeille
Le Puy-en-Velay (Jules Valles)	St Julien-Chapteuil		

Pour les contractuels :

Je suis également intéressé(e) par des contrats de remplacements proposés tout au long de la période scolaire 2025-2026 (allant de quelques jours à plusieurs mois / temps plein ou temps partiel)

Pour la prise en compte de votre candidature, nous vous remercions de bien vouloir nous adresser :

la présente **fiche de candidature** (3 pages)

Pour les candidats externes

- Diplômes un **CV**, si vous le souhaitez
 une copie de votre **dernier arrêté** de situation administrative (fonctionnaire uniquement)

Par courrier :

Hôtel du Département - Service mobilité – compétences
1 place Monseigneur de Galard - CS 20310 – 43009 LE PUY-EN-VELAY CEDEX

Ou par mail : recrutement.mobilite@hauteloire.fr

Date :

Signature du candidat :

Pour les candidats internes

Visa pour information
Secrétaire Général
Date
NOM et signature

Visa pour information
Cheffe du service Collèges (DADT)
Date
NOM et signature

Identification du poste		Informations administratives	
Intitulé du poste	Agent polyvalent entretien des locaux – restauration (H/F)	Cadre d'emplois	Adjointes techniques territoriales
Direction	D A D T (Direction de l'Attractivité et du Développement des Territoires) – Direction Déléguée Education Coopération	Grades	Tous les grades
Service	Service Collèges	Métier	Chargé de propreté des locaux
Cellule / COR / Collège / Secteur	Collège	Groupe de fonctions	C2a
Résidence administrative		Sujétions spéciales	Non
Type d'emploi	Permanent	NBI	Non
		Temps de travail	Complet

CONTEXTE

L'agent polyvalent a pour mission première d'assurer la propreté des locaux du collège. Il peut contribuer potentiellement à d'autres missions : service de restauration / lingerie, dans des proportions de temps spécifiques et selon l'organisation propre à chaque collège.

Ses missions seront :

- ✓ Entretien des locaux et sanitaires.
- ✓ Service de restauration (plonge, service de repas, mise en place du réfectoire, nettoyage de la ligne de self et/ou du réfectoire).
- ✓ Lingerie : lavage, repassage, rangement.

Les collèges engagés dans la démarche « Manger Local et Bio » sont très impliqués dans le développement durable et dans la lutte contre le gaspillage alimentaire. L'agent peut donc être impliqué dans le tri sélectif dont il est l'un des premiers maillons de la chaîne et dans la lutte contre le gaspillage.

L'agent participe à développer une image positive du collège.

DESCRIPTION DES ACTIVITES ET TACHES
ENTRETIEN DES LOCAUX ET SANITAIRES

- ✓ Veille à l'hygiène et la propreté des locaux.
- ✓ Assure l'entretien des surfaces (sols, murs, éléments vitrés, mobiliers...) à l'aide des matériels et produits adéquats.

- ✓ Utilisation des machines telles que : mono brosse, aspirateur, auto laveuse, lustreuse, plonge mécanisée.

SERVICE DE RESTAURATION

- ✓ Assure la plonge mécanisée et manuelle.
- ✓ Participe au service des repas des élèves.
- ✓ Contribue à la bonne mise en œuvre du processus de compostage des biodéchets le cas échéant : surveillance du tri et apports des biodéchets aux composteurs.
- ✓ S'implique dans le projet « Manger local et bio au collège » si l'établissement est candidat à la labellisation.

LINGERIE

- ✓ Assure l'entretien des tenues des agents (lavage, repassage, couture).
- ✓ Assure le lavage des serviettes, torchons, rideaux, bandeaux et lavettes.
- ✓ Utilisation des machines telles que : machine à coudre, lave-linge et sèche-linge.

TOUTES MISSIONS CONFONDUES

- ✓ Veille à l'entretien des matériels et machines après usage et apporte des conseils sur les achats de matériels de nettoyage
- ✓ Informe les responsables des dysfonctionnements matériels ou immobiliers.
- ✓ Participe aux éventuels remplacements à titre exceptionnel des collègues absents.
- ✓ Participe aux formations proposées par le Département.

COMPETENCES REQUISES

Formation et qualifications nécessaires :

- ✓ Sur les règles d'hygiène et de sécurité en matière de produits utilisés.
- ✓ Bonne pratique hygiène alimentaire.
- ✓ Gestes et postures de manutention.

Compétences techniques

- ✓ Appliquer et faire appliquer les normes d'hygiène et de sécurité en vigueur
- ✓ Savoir utiliser les équipements
- ✓ Connaître les fiches techniques et données de sécurité des produits
- ✓ Connaître les règles de gestion de stocks non alimentaires, les règles de sécurité et les normes d'hygiène générale et alimentaire

Compétences transversales

Organisationnelles :

- ✓ Savoir hiérarchiser les priorités
- ✓ Savoir prendre des initiatives
- ✓ Être rigoureux et méthodique
- ✓ Organiser son travail en fonction des emplois du temps des classes et du planning élaboré par le secrétaire général(e)

Personnelles :

- ✓ Être consciencieux, autonome tout en ayant le sens du travail en équipe
- ✓ Avoir le sens de l'anticipation
- ✓ Avoir le sens du service public
- ✓ Être ponctuel
- ✓ Esprit d'initiative
- ✓ Méthodique

Relationnelles :

- ✓ Savoir communiquer
- ✓ Avoir un bon relationnel avec tous les personnels, élèves et parents du collège
- ✓ Savoir faire remonter les informations et travailler en bonne intelligence avec la hiérarchie
- ✓ Être force de proposition pour rendre le service cantine convivial et éducatif

MOYENS MIS A DISPOSITION

- ✓ Consignes et modes d'emploi, fiches techniques, dosage des différents produits utilisés, matériels de nettoyage adapté, équipement de protection individuel.

ORGANISATION PERMETTANT L'EXERCICE DES MISSIONS

- Positionnement hiérarchique :
 - Nom de la personne responsable fonctionnelle : (Secrétaire générale)
 - Nom de la personne responsable hiérarchique : Mme Béatrice FEL (Cheffe du service Collèges – Direction Déléguée Education et Coopération)
- Relations fonctionnelles :
Transmission des informations et respect de la hiérarchie.
- Niveau d'intégration dans une équipe : En équipe.

AUTONOMIE

- ✓ Moyenne

SPECIFICITES DU POSTE

- Organisation du temps de travail : Annualisation du temps de travail : les emplois du temps sont élaborés par le secrétaire général du collège et sont modifiables chaque année pour répondre aux nécessités de service.
- Port d'équipement de protection individuelle



POURQUOI INTÉGRER LE DÉPARTEMENT DE LA HAUTE-LOIRE ?

Partagez nos valeurs

Orienté usagers

La reconnaissance de notre action passe par notre capacité à répondre aux usagers.

Collectif

Nous travaillons élus, partenaires et services, main dans la main.

Responsable

Pour le bien de nos concitoyens et de nos territoires, nous nous engageons à être moteur sur nos compétences réglementaires et être un acteur fédérateur sur celles dévolues à nos partenaires.

Des expériences à vivre

Vous êtes plutôt montagne et volcans ?

Alors, grimpez au sommet du Mézenc pour un lever de soleil à 360° ou embarquez à bord du train à vapeur le plus haut de France.

Envie de sources et fleuves sauvages ?

Flirtez avec les rapides des Gorges de l'Allier ou hissez la grande voile au Lac de Lavalette.

Vous êtes passionné par la culture et les chemins ?

Plongez dans les Lumières du Puy-en-Velay après un dîner dans ses ruelles colorées ou frôlez les rapaces au château de Rochebaron.

